ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол от 27.03.2019 № 4
с учётом мнения родительского комитета
Протокол от 26.03.2019 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «ДШИ п. Подтёсово»
_____ Л.Н.Кудзиева

Приказ от 28.03.2019 № 01-02-062

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма учащихся в целях обучения
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим
программам в области искусств
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств п. Подтёсово»

п. Подтёсово

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 05.12.2013);
Рекомендациями по организации образовательной и деятельности и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013г.);
Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств п. Подтёсово» (далее – ДШИ).
1.2. ДШИ объявляет приём детей для обучения по программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

1.3. В первый класс проводится приём детей в возрасте от пяти до пятнадцати лет, (в зависимости от срока реализации программы) при отсутствии противопоказаний по здоровью.

1.4. Сроки, содержание обучения и возраст учащихся ДШИ определяется в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

1.5. В первый класс осуществляется приём детей в соответствии с планом приёма, утвержденным приказом директора ДШИ.

1.6. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.7. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей программе, превышает число мест в ДШИ, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).

1.8. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети, не набравшие достаточного количества баллов для обучения по программам предпрофессионального обучения, или не пожелавшие обучаться по программам предпрофессионального обучения.

1.9. С целью организации приёма и проведения отбора детей в ДШИ создается приёмная комиссия. Составы комиссии утверждаются директором ДШИ.

1.10. При приеме детей в ДШИ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.11. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссии по проверке способностей в области выбранного вида искусства;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в ДШИ.

II. Организация приема учащихся

2.1. Организация приема детей осуществляется приемной комиссией ДШИ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.
2.2. Прием детей на общеразвивающие программы осуществляется ДШИ на основании результатов приемных испытаний и с учетом имеющихся в ДШИ кадровых и материальных ресурсов. Исключение составляют дети, имеющие противопоказаний к обучению по состоянию здоровья.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем ДШИ.

2.4. Прием документов осуществляется в период с 25 апреля до 30 мая текущего года .

2.5. Прием в ДШИ в целях обучения детей по общеразвивающим программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
2.9. Личные дела учащихся родителям (законным представителям) не возвращаются.
2.9. При поступлении (после зачисления) в ДШИ родители поступающего ребенка заключают договор о взаимоотношениях.
2.10. В приеме в ДШИ может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего, препятствующего пребыванию в ДШИ;
- несоответствие поступающего возрастной группе;
- отсутствие свободных мест.

III. Порядок и форма проведения приемных испытаний

3.1. Приемные испытания для обучения по общеразвивающим программам, проходит в форме собеседования.

3.2. В ходе собеседования выявляются склонности ребенка к творчеству, активность, эмоциональность.

3.3. На заседании приемной комиссии ведется протокол, в который заносятся мнения всех членов комиссии о наличии у поступающих необходимых данных для успешного обучения в ДШИ по выбранному направлению.

3.4. Результаты приемных испытаний объявляются не позднее трех рабочих дней после их проведения.

3.5. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ.

IV. Порядок зачисления учащихся в ДШИ

4.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на основании решения приемной комиссии, заключения с родителями (законными представителями) договора и приказа директора.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, ДШИ вправе проводить дополнительный приём детей. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

4.3. Дети, имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных организациях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам собеседования, могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии свободных мест.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

5.1. В случае несогласия с результатами собеседования родители (законные представители) поступающих могут подать апелляцию по процедуре проведения собеседования в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов собеседования.

5.2. В состав апелляционной комиссии, утверждаемый приказом директора ДШИ, входят не менее трех человек из числа преподавателей ДШИ, не входящих в состав комиссии по собеседованию.

5.3. Апелляционная комиссия рассматривает заявление в срок не более одного рабочего дня со времени его подачи, в присутствии родителей (законных представителей) ребенка, не согласных с решением приемной комиссии.

5.4. Решение апелляционной комиссии о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении ребенка, родители (законные представители) которого подали заявление, утверждается большинством голосов членов комиссии и заносится в протокол.

5.5. Подача повторной апелляции не допускается.

VI. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение является локальным актом ДШИ. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом ДШИ.